

令和5年度

せんだい幼稚園児童クラブ・児童クラブ Cocoact 新規・継続入室のご案内

せんだい幼稚園児童クラブ：平佐町 3590-2 TEL 20-1280/FAX 25-1730 〈児童クラブ直通 080-2742-9326〉

児童クラブ Cocoact：平佐町 3658 TEL 20-1280/FAX 25-1730 〈児童クラブ直通 080-8379-9190〉

せんだい幼稚園児童クラブ・児童クラブ Cocoact は、主に平佐西小学校児童を対象とした児童クラブです。

令和5年度本児童クラブを新規・継続で利用されたい方は以下の要項をよくご確認の上、期日までにお申し込みください。申込書につきましては、認定こども園せんだい幼稚園職員室にてお受け取りください。園のホームページからもダウンロードできます。

尚、新規・継続に関わらず児童の学年や保護者の就労日数(時間)等に応じて利用者を決定するため、新規・継続共に同時期での受付としています。待機児童がいる中で必要度の高い方から利用できるようにするためのものですので、どうぞご理解いただきたく存じます。

1. 利用対象および定員

主として平佐西小学校区の1年生から6年生までを対象としています。利用定員は各40名程度。
就労等により保護者が昼間家庭にいない児童。(原則、放課後の時間帯に就労している方)

2. 開・閉室日及び開室時間等について

◇開室日:2023年4月1日～2024年3月30日(但し以下閉室日を除く)

◇閉室日(園行事等の関係で変更となる可能性があります。)

- ・日曜及び祝祭日
- ・正月前後日…12月29日～1月3日【予定】
- ・天候等により開室が危ぶまれるとき(各保護者に前日又は当日早朝に連絡します)
- ・小学校が臨時休校、または天候不良等による特別校時
- ・園の行事等で開室ができないとき(行事日及びその振替休日など) … 参考:R4 休室日 3/31
- ・その他、せんだい幼稚園児童クラブ・児童クラブ Cocoact が定めるとき

◇開室時間

- ・平日…小学校授業終了後から19時まで
- ・土曜日、長期休み…7時から19時まで(7～8時早朝預かり、18時～19時延長預かり時間を設けています。)

◇その他

- ・当クラブは、小学校と距離があるため登室用の児童クラブ専用車を用意しています。車は当クラブの登室用の車、もしくは専用タクシーのいずれかとなります。
- ・長期休暇(出校日を除く)、授業のない土曜日、小学校の行事による振替休日の場合はタクシーの利用は出来ません。

3. 利用コース及び利用料金

申込書にて、いずれかのコースを選択していただきます。

◆月謝コース :1 ヶ月単位で常時利用。(※土曜日は別途料金要)

両親ともに12日以上就労があることが条件となります。また、病欠などを除き利用実績が著しく少ない場合(3か月連続7日以内の利用が続いた場合は)月謝コースの利用ができませんのでご了承ください。

◆不定期コース :月に10日以下の利用、平日・土曜日・長期休暇にかかわらず不定期での利用。

◆長期休暇のみコース :長期休暇のみ利用。長期休暇以外の平日・土曜日の利用はできません。

※ 校区外の方は、原則長期休暇コースの利用になります。

4. 申込み受付期間・選考

コースにより受付期間及び決定が異なりますので、以下の日程をご確認ください。

①月謝・不定期コース

- ・受付期間:2023年2月1日(水)~2月18日(金)締切
- ・決定通知:2023年3月3日(金)に申込者全員に結果を郵送にて(当園年長児の方はお子様便で)お届けします。

②長期休暇のみコース

- ・受付期間:2023年6月15日(水)~6月22日(水)受付予定
- ・決定通知:2023年7月上旬までに申込者全員に結果を郵送にてお届けします。

■本年度、児童クラブに登録されている方へ■

児童クラブの利用は年度契約となりますので、令和5年4月1日からは令和5年度の継続申込を行い、入室承諾が出た方のみ利用可能となります。長期休暇コースを利用される方は、4月1日からの春休み期間は利用ができません(夏休みからの利用となります)のでご注意ください。4月からの春休みも利用される方は不定期コースでの登録をお勧めします。なお、入室者の決定にあたっては利用頻度の高い方から決定します。申込人数によっては全員が必ずしも入室ができるわけではありませんのでご了承ください。

◇備考 : 期日までに書類が準備できない場合には、全ての書類が揃っている方のみ上記の日程で選考致します。期日を過ぎた提出は、上記決定終了後、選考を行いますのでご了承ください。

◇選考 : 定員を上回る応募があった場合は、家庭調査票に基づく選考にて入所者を決定いたします。

- ご両親の就労・介護等の状況
- 低学年(家庭調査票による選考で同条件の場合、高学年より低学年を優先いたします。)
- 前年度利用者やせんだい幼稚園とのきょうだいの有無



放課後児童クラブは、保護者が労働等により昼間家庭にいない児童に、授業の終了後、施設を利用して、適切な遊び及び生活の場を与え、健全な育成を図る事業です。施設の役割からしても下校時刻が早く、留守番が難しい低学年を優先すべきと考えております。

また、入室する施設につきましては、**当クラブにて編成させていただきますのでご理解の上、お申し込みください。**クラブは、学年・男女比、月謝・不定期コース比、きょうだいの有無等を考慮し編成いたします。

毎年利用者が入れ替わる為、年度毎でクラブを変更する場合があります。ご了承ください。

5. 申込必要書類

以下の書類を揃えてご提出ください。受付は、園職員室で行います。受付時間は8～18時までです。

- ①新規申込書…記入例を参考にご記入ください。学年は、令和5年度の学年をご記入ください。
- ②家庭調査票
- ③就労証明書
- ④個人情報の取り扱いに関する同意書

※(株)京セラにお勤めの方へ

会社で発行される就労証明書の様式で代用可能ですので、どちらを提出して頂いても構いません。

6. 利用料金

◇年会費：1人 2,500円…新規の方は説明会時に納入。継続の方は口座引落としによる納入。

◇利用料：17:00までの基本料金に利用時間毎の料金が加算されます。

	月謝	不定期 / 授業のある土曜日	土曜日 / 長期休暇
下校後～ 16:59	基本料金 ※下記参照	400円	900円 (8:00～17:00)
17:00～ 17:59	30分毎 30円加算	30分毎 50円加算	
18:00～ 18:59	30分毎 50円加算		
19:00～	閉室(10分毎 500円加算)		

〈月謝 基本料金表〉

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
基本	5,000	4,400	5,000	6,000	10,000	4,400	4,700	4,400	5,400	4,500	4,000	6,000
減免	3,500	3,100	3,500	4,200	7,000	3,100	3,300	3,100	3,800	3,100	2,800	4,200
給食費 (予定)	1,050	—	—	2,100	6,650	—	—	—	1,050	1,050	—	1,400

※給食費は給食の提供回数に応じて変更の可能性があります。

○きょうだい減免

きょうだいで月謝コースを利用の方に限り、第2子以上は月謝の減免をいたします。(減免の料金は、上記表をご確認ください。)

○その他

- ・早朝預かりについては、100円/日。(7:00～8:00)
- ・長期休暇等の室外活動にかかる費用は、別途いただく場合があります。
- ・長期休暇中、月謝での利用の方は、給食の喫食が可能です。給食費については上記をご参照ください。長期休暇中の閉室の日数は変更する可能性がありますので、それに伴い給食費も変更します。

7. クラブの生活等について

- 当クラブは、小学校下校後クラブ専用バス及び委託タクシーにて小学校～クラブへの送迎を行っています。
- お迎え時には安全を最優先とし、保護者または保護者の代わりになる方(祖父母等)にお迎えに来ていただき、直接引き渡しを行っています。
- 習い事等による児童だけの降室は行っておりません。
- スポーツクラブやスイミング、ピアノ教室等のスタッフによる送迎での習い事に関して
 - ・送迎に来られるスタッフの方を保護者とみなし引き渡しを行いますが、迎えに関すること(タブレットタッチ操作による降室等)や活動場所の変更等は全て保護者の方の責任で習い事先と確認をお願い致します。
 - ・引き渡しを行った後の子どもの管理は習い事先となります。
 - ・クラブへ登室し、習い事に行った後に再度クラブへ登室することは原則できません。(利用料金の減免設定がないため)
 - ・ピアノ教室やスポーツクラブ加入に関する手続きを当クラブでは一切行っておりません。

8. 準備説明会【新規入室の方】

入室決定の方を対象に「準備説明会」を開催します。当クラブの利用の仕方や利用時の注意点、保護者の方との連絡方法等について説明を行いますので、**必ずご参加をお願いします。**

在園児の方とそうでない方と説明会時間帯が異なります。下記をご確認の上、ご参加ください。

在園児ではない方につきましては、説明会后、**面談(20分程度)を実施**いたします。保護者1名とお子さんでご参加をお願い致します。時間につきましては、入室決定後にお知らせいたします。

在園児の方でも面談を希望される際は、入室決定後、お知らせください。

説明会へのお子さんの参加は必要ありませんが、ご一緒に参加されても結構です。

説明会当日不参加の場合は事前に必ずクラブまでご連絡ください。予備日に入室説明をさせていただきます。

現在、きょうだい児が当クラブに登録している場合は、説明会出席は必須ではありません。

(在園でない場合は面談のみ参加をお願いします。)

※年会費のお支払いは、きょうだい分の口座より3月上旬にお引落しさせていただきます。

『準備説明会』2023年3月11日(土) 認定こども園せんだい幼稚園 ホール

①9:00～9:40 在園児の方

②10:00～11:00 在園児の方以外, 11:05～ 個人面談(20分程度)

※当日年会費の2,500円もお納め頂きます。

〈予備日〉2023年3月22日(水) 17:20～18:00 「園IF応接室」にて

せんだい幼稚園児童クラブ・児童クラブ Cocoact 新規・継続入室申込書

申込年月日 令和 5 年 2 月 1 日

せんだい幼稚園児童クラブ・児童クラブ Cocoact 宛

どちらかに○をご記入ください。

下記児童について「せんだい幼稚園児童クラブ・児童クラブ Cocoact」の【新規 **継続**】入室を以下の通り申込みいたします。

【継続の方へ】年会費¥2,500 の支払いが必要です。口座引き落としまたは、現金でのお支払い方法になります。年会費¥2,500 は、(**口座引き落とし** ・ 現金) にて支払いを同意します。

入室児童氏名	生年月日	小学校名および学年	性別	持病
<ふりがな> せんだい じろう	H 28 ・ 4 ・ 10	平佐西 小学校 1 年	男 ・ 女	有 無
<漢字> 川内 次郎				()
食物アレルギー： なし ・ あり (卵)				

※学年は令和4年度のものをご記入してください。(提出書類は全て)

保護者氏名	川内 太郎
保護者住所	〒 895-0012 薩摩川内市 平佐町3590番地2
電話番号(自宅)	0996 - 20 - 1280 ※固定電話をお持ちのみご記入ください。お持ちでない方は空白で構いません。

アレルギーをお持ちの方は別途調査書類を提出して頂きます。

●利用に関するアンケート(いずれかのコースに○, 利用予定日数または予定時を記入)

年間を通してのコースになります。年度途中にコースを変更する場合は、クラブ側に申告が必要です。

【 **○** 】月謝コース…月 (**18**) 日利用予定。

ご両親ともに12日以上^{の就労があることが条件となります。}

【 】不定期コース…①週 () 日利用予定

②特定の日だけ利用 ※例えば、学級PTA時・午前下校時・私用時など

月 () 日利用予定

③その他 ※①②に該当しない場合。下記に利用予定時をご記入ください。

()

【 】長期休暇のみコース…長期休暇以外は、利用できません。入室申し込みは6月中旬, 決定は7月上旬になります。

<長期休暇中利用する際の利用頻度に○をつけてください。>

① () ほぼ毎日 ② () 週に2~3日程度 ③ () 長期休暇中1, 2回程度

裏面も記入がございます。

平佐西小学校 1年生	<small>ふりがな</small> 児童氏名 <small>せんだい じろう</small> 川内 次郎
-------------------	--

●世帯の状況(入室児童を除くご家庭の状況をご記入ください。)

氏名	続柄	携帯番号	勤務先・学校名(学年含む)	勤務先電話番号
川内 太郎	父	090-xxxx-xxxx	株式会社 せんだい	0996-20-1280
川内 花子	母	080-xxxx-xxxx	有限会社 なあも	0996-20-1415
川内 桜子	妹	—	せんだい幼稚園(年中)	—
入室児童からの続柄を記入してください。		学年は令和5年度の学年を記入ください。		連絡先が変更となった場合は担当にご連絡ください。

●クラブに伝えておきたい事項

(クラブと共通理解しておきたいこと等ありましたら、何でも結構ですのご記入ください。特に、お子さんの持病や療育を受けていた等は必ず記入をお願い致します。)

4歳の頃より療育を行っており、保育園と併行して●●園にも通っていました。

小学校では、特別支援学級に在籍する予定です。

(特別支援学級に在籍する児童は、学校に依頼して提出して頂く書類<在籍証明書>が必要となりますので、在籍の有無を必ずご記入ください。)

【平佐西小学校区内児童クラブ 共通アンケート】

他クラブとの併願状況について当てはまるものに○をつけてください。

併願していない

併願している

【注】※待機児童を1人でも減らすため、平佐西小学校区内の児童クラブ4所では利用申し込みの併願状況を共有しています。
※併願の有・無は各クラブでの選考には一切関係ありません。

申し込みしているクラブすべてに○を付けてください。(併願の場合は右に希望順位もご記入ください。)

平佐西児童クラブ (もちのき館を含む)		静薫児童クラブ		学童保育 RINRINHOUSE		せんだい幼稚園児童クラブ 児童クラブ Cocoact	
<input checked="" type="checkbox"/>	第 1 希望		第 希望		第 希望	<input checked="" type="checkbox"/>	第 2 希望

令和5年度

せんだい幼稚園児童クラブ・児童クラブ Cocoact 新規・継続入室申込書

申込年月日 令和 年 月 日

せんだい幼稚園児童クラブ・児童クラブ Cocoact 宛

下記児童について「せんだい幼稚園児童クラブ・児童クラブ Cocoact」の【新規・継続】入室を以下の通り申込みいたします。

【継続の方へ】年会費¥2,500の支払いが必要です。口座引き落としまたは、現金でのお支払い方法になります。年会費¥2,500は、(口座引き落とし・現金)にて支払いを同意します。

入室児童氏名	生年月日	小学校名および学年	性別	持病
<ふりがな>	H . .	小学校 年	男・女	有・無 ()
<漢字>				
食物アレルギー： なし ・ あり ()				

※学年は令和5年度のものをご記入してください。(提出書類は全て)

保護者氏名	
保護者住所	〒 895- 薩摩川内市
電話番号 (自宅)	※固定電話をお持ちのみご記入ください。お持ちでない方は空白で構いません。

●利用に関するアンケート(いずれかのコースに○, 利用予定日数または予定時を記入)

年間を通してのコースになります。年度途中でコースを変更する場合は、クラブ側に申告が必要です。

【 】月謝コース・・・月()日利用予定。

ご両親ともに12日以上のご就労があることが条件となります。

【 】不定期コース・・・①週()日利用予定

②特定の日だけ利用 ※例えば、学級PTA時・午前下校時・私用時など
月()日利用予定

③その他 ※①②に該当しない場合。下記に利用予定時をご記入ください。
()

【 】長期休暇のみコース・・・長期休暇以外は、利用できません。入室可否は6月中旬頃になります。

<長期休暇中利用する際の利用頻度に○をつけてください。>

①() ほぼ毎日 ②() 週に2~3日程度 ③() 長期休暇中1,2回程度

裏面も記入がございます。

小学校	年生	児童氏名
-----	----	------

●世帯の状況(入室児童を除くご家庭の状況をご記入ください。)

氏名	続柄	携帯番号	勤務先・学校名(学年含む)	勤務先電話番号

●クラブに伝えておきたい事項

(クラブと共通理解しておきたいこと等ありましたら、何でも結構ですのご記入ください。特に、お子さんの持病や療育を受けていた等は必ず記入をお願い致します。)

(特別支援学級に在籍する児童は、学校に依頼して提出して頂く書類<在籍証明書>が必要となりますので、在籍の有無を必ずご記入ください。)

【平佐西小学校区内児童クラブ 共通アンケート】

他クラブとの併願状況について当てはまるものに○をつけてください。

併願していない

併願している

【注】※待機児童を1人でも減らすため、平佐西小学校区内の児童クラブ4所では利用申し込みの併願状況を共有しています。
※併願の有・無は各クラブでの選考には一切関係ありません。

申し込みしているクラブすべてに○を付けてください。(併願の場合は右に希望順位もご記入ください。)

平佐西児童クラブ (もちのき館を含む)	静薫児童クラブ	学童保育 RINRINHOUSE	せんだい幼稚園児童クラブ 児童クラブ Cocoact
第 希望	第 希望	第 希望	第 希望

家庭調査票

小学校 年生

児童名

●ご家庭の状況(クラブ利用が必要とされる事由に関する調書)

以下表の当てはまる箇所に○印をご記入ください。

ご両親以外に「祖父母」や「叔父」など同居している方がいらっしゃれば、その方についての状況も空欄にご記入ください。

状況		チェック欄				クラブ記入欄	状況		チェック欄				クラブ記入欄
		父	母						父	母			
家庭外労働	常用(正職員)					本人の疾患	入院						
	パート	週 40 時間以上						在宅	常時臥床				
		週 25 時間以上							精神結核				
		週 25 時間未満							一般療養				
	自営	本人(経営)							障害者	1・2級			
		手伝い						3級					
	育児休業について	年 月より復職						4級以下					
就職活動中						介護・看護	入院付添						
自営	週 40 時間以上						心身障害者在宅介護						
	週 25 時間以上						ねたきり在宅介護						
	週 25 時間未満						一般療養在宅介護						
家庭内労働	農業	週 40 時間以上					家庭の災害						
		週 25 時間以上					母子家庭						
		週 25 時間未満					父子家庭						
	内職	週 40 時間以上					出産前後 3ヶ月						
		週 25 時間以上					特例による場合						
		週 25 時間未満					就学						
	育児休業について		年 月より復職										
就職活動中													

※家庭外労働・家庭内労働の方は、職場での就労証明書(ご両親共)の発行が必要です。それ以外でも上記の事由を証明する書類が必要となる場合があります。

●ごきょうだいの状況について

以下に該当する場合、当てはまる欄に○印をご記入ください。

きょうだいの状況	該当の場合は○	ごきょうだいのお名前
せんだい幼稚園児童クラブ・児童クラブ Coccoact 在籍中・入室予定		
せんだい幼稚園 在籍中・入園予定		

就 労 証 明 書

(児童名)

(児童名)

※本証明書の内容について、就労先事業者に無断で作成し、又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

勤めに出ている人(予定の人)及び自営の人

氏名	就労年月日 年 月 日 から	1. 就 労 2. 就労予定
仕事内容	就労時間(交代勤務の場合、主たる勤務の数字に○) 1. 時 分から 時 分まで 2. 時 分から 時 分まで 3. 時 分から 時 分まで	
就労形態 1. 社員・職員 2. パート 3. 契約社員 4. 自営業 5. その他()	雇用期間 1. 継続 2. 年 月 日まで	
前3ヶ月の仕事をした日数(実労働日数) ※月12日以上のが条件		
月 日間就労	月 日間就労	月 日間就労
賃金形態 1. 月給 2. 日給 3. 時間給 4. その他()		
上記の通りであることを証明します。 令和 年 月 日 事業所所在地 事業所名称 TEL () — — 代表者名		

内職をしている人

氏名	仕事の内容	
仕事をしている時間 時 分から 時 分まで	仕事を始めた期間	
月 日間就労	月 日間就労	月 日間就労
上記の通りであることを証明します。 令和 年 月 日 事業所名称 TEL () — — 代表者名		

就 労 証 明 書

(児童名)

(児童名)

※本証明書の内容について、就労先事業者に無断で作成し、又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

勤めに出ている人(予定の人)及び自営の人

氏名	就労年月日 年 月 日 から	1. 就 労 2. 就労予定
仕事内容	就労時間(交代勤務の場合、主たる勤務の数字に○) 1. 時 分から 時 分まで 2. 時 分から 時 分まで 3. 時 分から 時 分まで	
就労形態 1. 社員・職員 2. パート 3. 契約社員 4. 自営業 5. その他()	雇用期間 1. 継続 2. 年 月 日まで	
前3ヶ月の仕事をした日数(実労働日数) ※月12日以上のが条件		
月 日間就労	月 日間就労	月 日間就労
賃金形態 1. 月給 2. 日給 3. 時間給 4. その他()		
上記の通りであることを証明します。		
令和 年 月 日	事業所所在地	
	事業所名称	
	TEL () — —	
	代表者名	

内職をしている人

氏名	仕事の内容	
仕事をしている時間 時 分から 時 分まで	仕事を始めた期間	
月 日間就労	月 日間就労	月 日間就労
上記の通りであることを証明します。		
令和 年 月 日	事業所名称	
	TEL () — —	
	代表者名	

個人情報の取り扱いに関する同意書

学校法人押野学園 せんだい幼稚園児童クラブ・児童クラブ Cocoact へ入室するにあたり、個人情報の取り扱いについて慎重に対応いたしますが、下記の点についてご確認の上、同意書をお願い致します。

1. 入室に際して提出された「入室申込書」及び「家庭調査票」等に記載された個人情報やクラブ生活を通しての記録は以下の目的に使用いたします。

・公的補助金申請に必要な個人情報の一部を提出するため。

・クラブ内での負傷・疾病で医療機関にかかる場合で、保護者との連絡が取れず早急な処置が必要とクラブが判断した場合において、医療にかかわる個人情報を医療機関に提供するため。

・その他、業務執行上、必要かつ相当の理由があると理事長が認め、保護者及び児童の権利利益及びプライバシーを不当に侵害する恐れがないことが明白である場合。

2. 日頃は見ることのできないクラブでのお子さんの様子をお伝えするため、児童クラブ記録として撮影した写真、映像等の個人肖像については以下の目的で使用いたします。

・育成支援（保育）の改善・向上、広報（クラブのお便り、園の公式ホームページ、ブログ等）のため。

以上の点を同意いたします。

令和 年 月 日

学校法人押野学園 理事長殿

児童名 _____

保護者名 _____